



OSNOVNA ŠOLA
LUDVIKA PLIBERŠKA MARIBOR

Telefon: 02/42-12-802

Faks: 02/42-12-812

Elektronska pošta:

2000 MARIBOR, Lackova cesta 4

tajnistvo-ludvika.mb@guest.arnes.si

Datum: 7. 11. 2019

Štev.: 900-2/2019/9

ZAPISNIK

2. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2019/2020, 7. 11. 2019, ob 18.00 v knjižnici

Prisotni: Na sestanku je bilo na začetku najprej prisotnih 18 predstavnikov Sveta staršev, ravnateljica šole Lidija Todorovič in pomočnica ravnateljice Vera Kožuh. Kasneje so se priključili še trije predstavniki.

Lista prisotnosti je priloga zapisnika.

Sejo je vodil predsednik Sveta staršev gospod Aleš Čertalič.

Dnevni red:

Toč.	Tema
1.	Potrditev dnevnega reda
2.	Potrditev zapisnika 1. sestanka Sveta staršev
3.	Varna pot v šolo in gradbena dela
4.	Poročilo šolskega sklada za leto 2018
5.	Poročila po oddelkih
6.	Razno

K točki	Zapisnik	Opombe
	Gospod predsednik je predlagal dopolnitev dnevnega reda. Predlagal je dodatno 4. točko. Vsi prisotni so se s predlogom strinjali.	
1.	Dopolnjen dnevni red so predstavniki soglasno potrdili.	
2.	Gospa Ploh in gospod Roj sta se vzdržala, ostali prisotni člani so soglasno potrdili zapisnik 1. sestanka Sveta staršev.	

3. Gospa ravnateljica je povedala, da nam niso sporočili, da bodo začeli z gradbenimi deli. Na naše vprašanje so odgovorili, da bodo dela končana do konca počitnic. Izpostavila je, da ne vemo, kako bo izgledalo, ko bodo dela končana, o tem ni obveščen niti Svet za preventivo v cestnem prometu MO Maribor. Zahvalila se je staršem, da so tudi oni klicali pristojne. Pove, da so povedali, da bodo asfaltirali v petek, 8. 11., če ne bo deževalo. Pove, da kljub opozorilom, še vedno niso ustrezno postavili prometnih tabel. Predstavnike je obvestila, da bodo vrata iz Lackove ceste odprta, dokler ne bodo zaključena gradbena dela. Razložila je, da smo vrata zaprli zaradi nevarnega odlaganja otrok na Lackovi cesti. Predstavnike je seznanila s peticijo. Debata je bila zaključena z ugotovitvijo, da so pomembni predlogi za rešitev, ne pa peticija brez podpisov. Predstavnica je predlagala, da se vseeno odzovemo uradno in jih pisno opozorimo na neodgovorno obnašanje (slabo obveščanje šole, delo v največjih prometnih konicah ...).
- Gospa ravnateljica je povedala, da šolskega igrišča zjutraj za odlaganje otrok ne bomo odprli, ker je že sedaj prekomerno uničeno.
4. Gospa Mohar Krajnc je poročala o delu šolskega sklada. Izpostavila je predloge, način pridobivanja sredstev, spremembo v znesku prispevka iz 1 evra na 1,5 evra. Iz sredstev smo uredili ozvočenje po celi šoli, pokrili smo stroške za mobilnost 4 učencev na Nizozemskem, konec preteklega in v začetku tekočega leta smo začeli s postavitvijo igral na dvorišču.
- Predstavnica je postavila vprašanje v zvezi z možnostjo porabe sredstev za priprave folkloristov.
- Gospa ravnateljica je povedala, da bi se dalo, če se spremeni pravilnik in se zapiše, da so sredstva namenjena razvoju dejavnosti. O prioriteti odloča upravni odbor.
5. Predstavniki so poročali:
- 1. a: brez posebnosti;
 - 9. a: brez posebnosti;
 - 6. c: brez posebnosti;
 - 5. c: brez posebnosti;
 - 5. a: brez posebnosti;
 - 6. a: brez posebnosti;
 - 4. b: predstavnica je podala pobudo za ureditev urnika za naslednje šolsko leto:
NIP naj se izvajajo strnjeno prvo ali drugo ocenjevalno obdobje, ne pa na parne in neparne tedne.
Preventiva na temo med vrstniškega nasilja naj bo bolj poudarjena.
 - 3. b: brez posebnosti, učenci so pridni;
 - 5. b: učenci so dobili novo učiteljico gospo Alenko Kuhar, želijo si dobrega sodelovanja;
 - 8. a: brez posebnosti;
 - 8. b: brez posebnosti;
 - 6. b: pomirjeni smo, ker imamo novo učiteljico matematike;

• 4. a: skrbi nas veliko število učencev z odločbami v tem razredu; Gospa ravnateljica je razložila, da razporeditev učencev poteka brez informacij o učencih z odločbami, težave se največkrat pojavijo z branjem, pisanjem, računanjem ... Ti učenci so zahtevni. V vseh razredih imamo podobne situacije. Z odločbami učenci v redu funkcionirajo zaradi pomagal, s pomočjo katerih so uspešnejši. Res je, da se je v tem razredu pojavilo nekaj novih odločb.

- 3. a: učenci so se sinhronizirali z učiteljico;
- 1. c: brez posebnosti;
- 2. b: veseli smo, da so vrata na južnem vhodu odklenjena;
- 7. c: brez posebnosti;
- 7. a: brez posebnosti;
- 2. a: brez posebnosti;
- 1. b: problem uši uspešno rešujemo, rešili smo problem v zvezi z obveščanjem staršev o tečaju nemščine, ki ga ponuja Euro-lingua;
- 6. b: brez posebnosti;

Gospa ravnateljica je povedala, da smo dobili 5 žog za odbojko, uspešno smo izpeljali dejavnosti v zvezi z obiskom učencev iz Kraljeva, 2. roditeljski sestanek bo za vse starše v torek, 19. 11. 2019, ob 17.30, (tema bo Varna uporaba interneta, izvajalec bo Borut Lesjak), Sejem znanja in ustvarjalnosti smo prestavili iz 5. 12. na sredo, 4. 12., zaradi zasedenosti otrok z drugimi dejavnostmi, na sejmu bomo zbirali sredstva za ostala igrala, gospa Škrabl bo organizirala popoldanske delavnice, h katerim se lahko prijavijo tudi starši, na tekmovanju iz logike je naša učenka dosegla 1. mesto v državi, spomladi bomo izvedli drugi del akcije Peš v šolo in domov, Ludvik hodi bo v petek v mesecu maju.

6. Kinestetične mize dobijo učenci 4. razreda.

Na roditeljskem sestanku je bilo povedano, da šola naredi dovolj v zvezi z obveščanjem o cepljenju deklic 6. razreda z obvestilom za starše in da je dovolj informacij, ki jih lahko starši in otroci poiščejo tudi izven šole.

Sestanek smo zaključili ob 19.50.

Priloge:

- *vabilo na sejo Sveta staršev;*
- *lista prisotnosti;*

Zapisala pomočnica ravnateljice:

Vera Kožuh

Predsednik Sveta staršev:

Aleš Čertalič